



ต้นที่สด

บันทึกข้อความ

กองบริหารการบุคคล
เลขที่ 3090
วันที่ 29 มี.ค. 2561
เวลา 19.17 น.

3291
[Signature]

ส่วนราชการ กลุ่มทรัพยากรบุคคล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/1371

วันที่ 28 มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางและกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

กองบริหารการบุคคล
เลขที่ 30
วันที่ 30 มี.ค. 2561
เวลา 19.23

เรียน อธิการบดี ผ่านกองทรัพยากรบุคคล

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/1042 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2561 ขออนุมัติให้ นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน และ นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา มีกำหนด 2 วัน ระหว่างวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2561 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เนื่องจากหน่วยงานที่จะเข้านิเทศงานสหกิจศึกษาได้แจ้งว่ามีราชการด่วน จึงไม่สะดวกให้เข้านิเทศงานตามกำหนดการดังกล่าวได้ ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางและกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายละเอียดเดิม		รายละเอียดใหม่	
ผู้เดินทาง	วันที่	ผู้เดินทาง	วันที่
1. นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน	22-23 มีนาคม 2561	นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา	1-3 เมษายน 2561
2. นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชม วสุนธราโสภิต)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองบริหารการบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดอนุมัติ

โปรดลงนามในเอกสารที่แนบนี้

อนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

อนุมัติ

[Signature]

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

3 มี.ค. 2561

(นางสาวบุญสม ทาทวยการ)

หัวหน้างานบริการทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

[Signature]
[Signature]
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มจัดการศึกษา งานวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45423

ที่ ศธ 0514.8.1/ 1011

วันที่ ๒๗ มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0514.8/1042 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2561 ได้อนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน และอาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา ไปนิเทศงานนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ณ สถานเอกอัครราชทูตไทยกรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561 นั้น

แต่เนื่องจากหน่วยงานได้แจ้งว่ามีราชการด่วน จึงไม่สะดวกในการให้เข้านิเทศงานในวันดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการนิเทศงานดังนี้

เดิม		เปลี่ยนใหม่	
ผู้เดินทาง	วันที่	ผู้เดินทาง	วันที่
1. ผศ.ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน	22-23 มีนาคม 2561	อาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา	1-4 เมษายน 2561
2. อาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนสร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

กำหนดการเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 1-4 เมษายน 2561

วันที่	รายละเอียด
1 เม.ย. 61	- เดินทางจากขอนแก่น-กรุงเทพฯ-สนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา
2 เม.ย. 61	- เข้านิเทศงานนักศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูต กรุงพนมเปญ - พบกับนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเค้าโครงการวิจัย
3 เม.ย. 61	- เดินทางกลับจากสนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา-ประเทศไทย
4 เม.ย.61	- เดินทางจากกรุงเทพฯ-ขอนแก่น



ด้านที่ ๑๒

คณะกรรมการและสังคมศาสตร์
 วันที่ ๗/๓/๖๑
 วันที่ 14 มี.ค. 2561
 เวลา ๑๖.30 น.

กองทรัพยากรบุคคล
 เลขที่ ๒๒๐๑
 วันที่ ๗ มี.ค. 2561
 เวลา 18.๓๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มทรัพยากรบุคคล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/1042

วันที่ 6 มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 เลขที่ ๑๖๖๙
 วันที่ 8 มี.ค. 2561
 เวลา 1๕.๑๗

ด้วยบุคลากรในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อไปนิเทศสหกิจศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ในวันที่ 23 มีนาคม 2561 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเดินทางไปราชการ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2561 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 028-01 จำนวน 18,800 บาท และงบประมาณสหกิจศึกษาอาเซียน ปีงบประมาณ 2561 โครงการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน จำนวน 39,200 บาท รวมทั้งสิ้น 58,000 บาท มีกำหนด 2 วัน ระหว่างวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2561 ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทบุคลากร
1	นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ข้าราชการ
2	นางสาวศิราภุ โห้ธีวันนา	อาจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังกณา ทองพูน พัฒนสร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อ อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปพร้อมหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัย

โปรดอนุมัติ *(Signature)*

โปรดลงนามในเอกสารนี้

(Signature)

(นายสถิตย์ แก้วบุตตา)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

(Signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตร อมาตย์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

(รองศาสตราจารย์สมหมาย ปวีปรม)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

รักษาการแทนคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นางฉวีชา ชำนิกุล)

บุคลากร

อนุมัติ

(Signature)



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มจัดการศึกษา งานวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45423
ที่ ศธ 0514.8.1/ ๗๗4 วันที่ ๖ มีนาคม 2561
เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนักศึกษาที่ไปปฏิบัติสหกิจศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ มีนักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา จำนวน 1 คน คือนางสาวสุทธิกานต์ ชินานา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรรรัตน์ คำภูแสน และอาจารย์ศิระยุ โพธิ์วันนา เดินทางไปราชการต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561 โดยใช้เงินงบประมาณสหกิจศึกษาอาเซียน ปีงบประมาณ 2561 โครงการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน จำนวนเงิน 39,200 บาท (สามหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) และจากเงินรายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2561 รหัสโครงการ 028-01 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวนเงิน 18,800 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคมา ทองพูน วัฒนศรี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เจ้าของเรื่อง : สุจิตรา

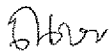
สำเนาถูกต้อง

(นางณัชชา ชำนิกุล)
บุคลากร

กำหนดการเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา
ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561

วันที่	รายละเอียด
21 มี.ค. 61	- เดินทางจากขอนแก่น-กรุงเทพฯ
22 มี.ค. 61	- เดินทางจากประเทศไทย-สนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา - พบกับนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเค้าโครงการวิจัย
23 มี.ค. 61	- เข้านิเทศงานนักศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูต กรุงพนมเปญ - เดินทางกลับจากสนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา-ประเทศไทย
24 มี.ค. 61	- เดินทางกลับสู่ขอนแก่น

เจ้าของเรื่อง : สุจิตา

สำเนาถูกต้อง

(นางนัชชา ชำนิกุล)
บุคลากร



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่ ๑๑๒๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณาจารย์นิเทศน์ศึกษาศาสตร์ศึกษาศึกษาอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานส่งนักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอาชีวศึกษา ประจำภาคการศึกษา ปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๙๙ ราย ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) และ มาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณาจารย์นิเทศน์ศึกษาศาสตร์ศึกษาศึกษาอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

คณะแพทยศาสตร์

๑. นายปิยนัส สุดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพล อุบัติกุล
๓. นายแคน กอมณี

คณะเทคโนโลยี

๑. รองศาสตราจารย์พรเทพ ถนอมแก้ว

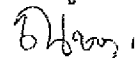
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

๑. นางสาวอจิรภาส เพียรขุนทด
๒. นายพัฒน์พงศ์ โตภาคนาม
๓. นายภฤชวรรณ โล้วชรินทร์
๔. นายณรงค์เดช มหาศิริกุล
๕. นายณรงค์ เกียรติคุณวงศ์
๖. นายศิริศักดิ์ เหล่าจันทาม
๗. นายณรินทร์ เจริญทรัพย์านนท์

คณะบริหารธุรกิจ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. นายนารา กิตติเมธีกุล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิเษก ชัยนิรันทร
๓. นางสาวสุพัตรา สร้อยเพชร

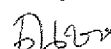
สำเนาถูกต้อง



(นางนัชชา ชำนิกุล)

บุคลากร

สำเนาถูกต้อง



(นางนัชชา ชำนิกุล)

บุคลากร

/คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

๑. นายณกร วัฒนกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีพันธ์ เรืองแสง
๓. นางเยาวพา ไชวโกลด์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูศักดิ์ พูลสวัสดิ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มงคลลักษณ์ มีทอง
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิโชค ตั้งตระการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย ศรีไสดาพล

คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑. นายทวี นาคร์ชตะอมร

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

๑. รองศาสตราจารย์นิติพล ภูตะโชติ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริชาติ บุตรวงศ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลฉวี แสงชัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ ขาวไชยมหา
๕. นายกัมปนาท ศิริโยธา
๖. นางสาววิไลพร ไพศาล

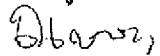
คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงราม เหมือนฤทธิ์
๒. นายอริยะ นามวงศ์
๓. นางสาวกานดา ศรีอินทร์
๔. นายสาธิต กระเวนกิจ
๕. นายธนภัทร วงษ์คำจันทร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชญาดา สุระวิมลกุล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิโยธ อุราธรรมกุล

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรวิภา พูลผล
๒. Mr.Karl Eric Griffith
๓. MissEmilyn Orianin
๔. นางสาวปรีดาพร ศรีสาคร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิภาวรัตน์ คำภูแส
๖. นางสาวศิริราย โพธิ์วันมา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิภาวรัตน์ ไผ่চিতตระกูล
๘. นายศิลป์กิจ ดีขันดีกุล
๙. นายมานะ นาคำ
๑๐. นายธนพฤกษ์ ขามะรัตน์

สำเนาถูกต้อง


(นางณัชชา ชำปิกุล)
บุคลากร

สำเนาถูกต้อง


(นางณัชชา ชำปิกุล)
บุคลากร

/ นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ

๑๑. นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ
๑๒. นางสาวทิพย์สุดา อินทร์
๑๓. Mr.Michel Rochat
๑๔. Mr.Vincent Cheylan

คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. นางสาวฉัตร จีนาภักดิ์
๒. นางสาวตามร คำไทรย์
๓. นางสาวอภิรดี มีวงษ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปติ ปุญยานันท์

โดยมีหน้าที่และวาระการปฏิบัติงานคราวละ ๑ ภาคการศึกษาโดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ประสานงานกับสถานประกอบการในการกำหนดกรอบภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานของนักศึกษา
๒. ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในการปฏิบัติงาน และ/หรือให้คำปรึกษาโครงการงานวิจัยหรือลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน
๓. นิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอาเซียน ณ สถานประกอบการ
๔. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานกับสถานประกอบการ และอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ถึง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและสื่อสารองค์กร
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง

(นางฉัฐษา ชำนิกุล)
บุคลากร

สำเนาถูกต้อง

(นางฉัฐษา ชำนิกุล)
บุคลากร

No.08001/1001



Royal Thai Embassy
Phnom Penh

8 November B.E. 2560 (2017)

Dear Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn,

With reference to your letter No. 0514.8/3622 dated 14 September 2017, regarding the application for the internship of Ms. Suthikarn KHINANA, an undergraduate student from the Faculty of Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University, from 15 January – 4 May 2018, I am writing to inform you that the Embassy is pleased to accept Ms. KHINANA's application for internship.

As stated in the previous email correspondence on general guideline for internship with the Embassy, the students are required to make their own travel and accommodation arrangement, including the application for visa or stay permit in the Kingdom of Cambodia, as well as be responsible for their personal expenses during their internship in Phnom Penh.

Should the University or Ms. KHINANA has any further inquiries, please do not hesitate to contact the Embassy via email: ek-onk@mfa.go.th or telephone no. +855(0) 23 726 306 – 10 Ext. 405.

With warmest regards,

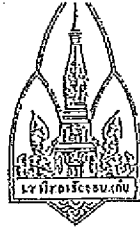
Yours Sincerely,

(Ek-on Khunacharoen)
Minister Counsellor

Dear Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn Ph.D.,
Associate Dean for Academic Affairs,
Faculty of Humanities and Social Sciences
Khon Kaen Univesity,
KHON KAEN.

นางสาวกัญญา ชำนิกุล
Bkann
(นางกัญญา ชำนิกุล)
บุคลากร

สำนักงานผู้ช่วย
Bkann
(นางกัญญา ชำนิกุล)
บุคลากร



KKU. Ref: 0514.8 / 3622

Faculty of Humanities and Social Sciences
Khon Kaen University, Khon Kaen 40002 Thailand

Royal Thai Embassy
No.196 Preah Norodom Boulevard, Sangkat Tonle Bassac,
Khan Chamkarmon, Phnom Penh

September 14, 2017

Subject: Internship for Khon Kaen University student
Dear Ambassador:

Please allow me to introduce myself. My name is Angkana Tongpoon Patanasorn, Associate Dean for Academic Affairs, Faculty of Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University. I am writing to request consideration for internship opportunities at Royal Thai Embassy, Phnom Penh for our senior student from January 8, 2018 to April 27, 2018.

As part of an effort to prepare students before entering the job market, each year, we send out our senior students to go on an internship program in prestigious private and government organizations. The collaboration so far has benefitted both the students and organizations involved. This year, we have one student who is particularly interested in doing an internship in your organization. Her name and program is listed below.

No.	Name	Student No.	Program
1	Miss Sutthikarn Khinana	573080855-8	Business English

In addition to her good command of English, she has strong knowledge and understanding of the field. I believe she will perform competently in your internship program and have high potential, when challenged, to make significant contributions to your organization. If you would like to discuss further on our student and the internship program, please feel free to contact Dr.Preechaporn Srisakorn, Head of the Business English program, email presri@kku.ac.th

Thank you very much for your kind consideration and cooperation. It would be greatly appreciated if this request would receive your favorable support.

Yours cordially,

Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn, Ph.D.
Associate Dean for Academic Affairs

- Attachments:
1. CV
 2. Transcript

สำเนาถูกต้อง
อ.ปช.
(นางฉวีชา ชำนิกุล)
บุคลากร

123 Mitraparp Rd. Khon Kaen 40002, Thailand
Tel : (+66) 4320-2861, 4320-4537 Fax : (+66) 4320-3050, 4320-4537
www.huso.kku.ac.th

Faculty of Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University

สำเนาถูกต้อง
อ.ปช.
(นางฉวีชา ชำนิกุล)
บุคลากร